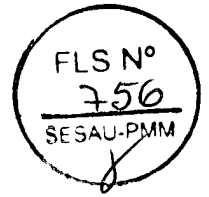




ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2017-SESAU/PMM

Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 003/2017 PP-SRP-PMM/SESAU

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de cartuchos e toner e cartuchos de tinta e fita, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba-pa.

Controladoria Geral de Marituba
VISTO
Aristides



Controladoria Geral de Marituba
VISTO
Analista

ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2017-SESAU/PMM

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, CNPJ sob o nº. 10.299.375/0001-58 sediada na Av. João Paulo II s/n, Bairro Dom Aristides – Marituba - Pará, CEP: 67.200-000, neste ato representado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARITUBA/PA**, a Sra. **HELEN LUCY MENDES GUIMARÃES BEGOT**, brasileira, portadora da cédula de identidade nº 2593554 – SSP/PA e CPF nº 374.038.422-00, residente e domiciliado na Rua Dois de Junho, Tv. Mucajá nº 10, Águas Brancas, Ananindeua-PA doravante denominada **CONTRATANTE**, e, considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS**, sob o Nº **003/2017- PP-SRP-PMM/SESAU**, na forma **PRESENCIAL**, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS** das Empresas indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com as classificações por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto Registro de preços para Futura e eventual Aquisição de cartuchos de toner, cartuchos de tinta e fita, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de MARITUBA/PA.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. Ficam registrados os preços definidos na tabela abaixo, e nele estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra e quaisquer despesas inerentes ao fornecimento.

2.2. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou de redução dos preços praticados no mercado.

2.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o (s) licitante (s) para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

2.4. O (s) licitante (s) vencedor (es) que não aceitar (em) reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

2.5. A ordem de classificação do licitante vencedor que aceitar reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

2.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o (s) licitante (s) vencedor (es) não puder (em) cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

I – Liberar o (s) fornecedor (es) vencedor (es) do certame do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

II - Convocar os demais licitantes para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.7. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para o fornecimento pretendido nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 8.666/93, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de serviço em igualdade de condições.



Controladoria Geral de Mamu.
VISTO
Analista

ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



3. CLÁUSULA TERCEIRA - DOS QUANTITATIVOS E LIMITES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Os quantitativos referente as adesões à ata de registro de preços não poderão exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Empresa: D.D. DA CONCEIÇÃO CAMPOS – ME
CNPJ: 19.188.426/0001-49
Endereço: Rodovia BR 316, KM 11, s/n, Sala 11 1, Bairro São João, Marituba/PA, CEP: 67.200-000.
Fone: 3255-7056 **E-mail:** dcamposlogistica@hotmail.com

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	QTDE TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
1	Cartucho de Toner para impressora Brother DN 8080 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	300	92,00	27.600,00	CARTRIDGE
2	Cartucho de Toner HP P1102 Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	200	67,00	13.400,00	CARTRIDGE
6	Cartucho toner para impressora Xerox workcentre 4260 (compatível e não remanufaturado) prazo de validade mínimo 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Prime, ou de mesma qualidade.	Und	1	200	389,00	77.800,00	CARTRIDGE
12	Cartucho de Toner HP Color phere Cc532a (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	78	130,00	10.140,00	PREMIUM
27	Fita para impressora Epson Lx 300 (original do fabricante da impressora) prazo de validade mínimo ano, a contar da data de entrega.	Und	1	100	62,00	6.200,00	EPSON
30	Cartucho de Toner para impressora SAMSUNG M2070 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	60	150,00	9.000,00	CARTRIDGE

Empresa: IVRS COMÉRCIO EIRELI-EPP
CNPJ: 12.665.218/0001-44
Endereço: Rua do Fio, nº 22, Bairro Guanabara, Ananindeua/PA CEP: 67.010-550
Fone: 3032-7894 **E-mail:** ivrs.representacoes@hotmail.com / vendas@ivrs@hotmail.com



Controladoria Geral de Marituba
VLS
Aristides

ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

FLS Nº
759
DE SAU-PMM

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	QTDE TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
3	Cartucho de Toner Cartucho de Toner HP M1522 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	200	67,00	13.400,00	HP
7	Cartucho de Toner SAMSUNG ML2010 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	200	95,00	19.000,00	HP
13	Cartucho de Toner HP Color phere Cc533a (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	78	132,00	10.296,00	HP
18	Cartucho para impressora HP Deskjet F4240 jato de tinta. Color, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	100	95,00	9.500,00	HP
22	Cartucho para impressora HP Deskjet 1000 jato de tinta. Color, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	500	103,00	51.500,00	HP
24	Cartucho para impressora Hp Officejet 6100 série/6110, jato de tinta color (original do fabricante da impressora) prazo de validade mínimo 1 ano, a conta da data de entrega.	Und	1	150	122,00	18.300,00	HP
32	Cartucho de Toner para impressora HP Laser jet P2035 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	70	79,00	5.530,00	PREMIUM

Empresa: TC COMÉRCIO DE SERVIÇOS E TECNOLOGIA EIRELLI - EPP

CNPJ: 07.679.989/0001-50

Endereço: Avenida Magalhães Barata, 1268-A, Bairro São Brás, Belém/PA, CEP: 66.603-340

Fone: 3366-5100 / 3366-5110

E-mail: licitacoes1@tccopiadoras.com.br

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	QTDE TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
4	Cartucho de Toner HP P1005 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	200	67,00	13.400,00	MASTER PRINT



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



8	Cartucho de Toner SAMSUNG SCX 4200 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	168	150,00	25.200,00	MASTER PRINT
11	Cartucho de Toner HP Color phere Cc531a (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	78	132,00	10.296,00	MASTER PRINT
20	Cartucho para impressora HP Deskjet D1660 jato de tinta. Color, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	500	89,50	44.750,00	HP
26	Cartucho para impressora Phaser 3100 - Xerox , (original do fabricante da impressora) prazo de validade mínimo 1 ano, a conta da data da entrega.	Und	1	60	410,00	24.600,00	XEROX
29	Cartucho de Toner para impressora Brother DCP1602 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	100	75,00	7.500,00	MASTER PRINT

Empresa: R C F MACHADO – ME

CNPJ: 83.317.248/0001-08

Endereço: Travessa Barão do Triunfo 2475, Bairro do Marco, Belém/PA, CEP: 66.087-270

Fone: 3226-8394 / 3246-9755 / 3086-0629

E-mail: www.mjrdistribuidora.com.br

Controladoria Geral de Marituba
V. P. T. O.
Aristides

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	QTDE TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
5	Cartucho de Toner HP M1132 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	200	67,00	13.400,00	MASTER PRINT
10	Cartucho de Toner HP Color phere Cc530a (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	78	130,00	10.140,00	MASTER PRINT
17	Cartucho para impressora HP Deskjet D2460 jato de tinta. Preto, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	308	70,00	21.560,00	HP



Controladoria Geral de Marituba
V I S T A
ANALISTA



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

19	Cartucho para impressora HP Deskjet F4240 jato de tinta. Preto, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	100	75,00	7.500,00	HP
21	Cartucho para impressora HP Deskjet D1660 jato de tinta. Preto, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	500	70,00	35.000,00	HP
25	Cartucho para impressora HpOfficejet 6100 série/6110, jato de tinta preto (original do fabricante da impressora) prazo de validade mínimo 1 ano, a conta da data de entrega.	Und	1	150	114,90	17.235,00	HP
31	Cartucho de Toner para impressora SAM-SUNG D111S (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	60	150,00	9.000,00	MASTER PRINT

Empresa: ESTRELA REAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP

CNPJ: 26.481.685/0001-29

Endereço: Rua Caldeiraro de Brito, 265, Bairro Cohab (Saudade I), Castanhal/PA, CEP: 68.741-070

Fone: 3721-7193 m

E-mail: estrelareal27@hotmail.com

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	QTDE TOTAL	V. UNIT	V. TOTAL	MARCA
9	Cartucho de Toner SAMSUNG SCX 4600 (compatível e não remanufaturado), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega. Sugestão: Katun, Premium, Prime ou de mesma qualidade.	Und	1	156	150,00	23.400,00	PREMIUM
14	Cartucho para impressora Canon Piymamp 140 jato de tinta. Color, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	108	130,00	14.040,00	CANON
15	Cartucho para impressora Canon Piymamp 140 jato de tinta. Preto, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	108	130,00	14.040,00	CANON
16	Cartucho para impressora HP Deskjet D 2460 jato de tinta. Color, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1 ano, a contar da data de entrega.	Und	1	308	110,00	33.880,00	HP
23	Cartucho para impressora HP Deskjet 1000 jato de tinta. Preto, (original do fabricante da impressora), Prazo de validade mínimo de 1	Und	1	500	81,00	40.500,00	HP

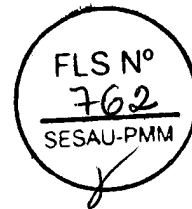
Av. João Paulo II s/n, – Dom Aristides – Marituba – Pará, CNPJ: 10.299.375/0001-58

Fone: (91) 3256-2007 e-mail: cpsesau@yahoo.com

[Handwritten signatures and marks]



Controladoria Geral de Municípios
V. I. S. F. O.
Analista



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

	ano, a contar da data de entrega.						
28	Refil de tinta para impressora Multifuncional Epson m 205 140ml, preto (original da impressora)	Und	1	5	135,00	675,00	EPSON

CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO DO PREÇO PRATICADO NO MERCADO E DO REEQUILÍBRIO DA EQUAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

4.1. Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

- Convocar o contratado visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- Frustrada a negociação, liberar o contratado do compromisso assumido;
- Convocar os demais classificados para conceder igual oportunidade de negociação.

4.2. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o classificado, mediante oferta de justificativas comprovadas, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- Liberar o contratado do compromisso assumido, sem aplicação de sanção administrativa, desde que as justificativas sejam motivadamente aceitas e o requerimento ocorra antes da emissão de ordem de fornecimento;
- Convocar os demais contratados para conceder igual oportunidade de negociação.

4.3. Não logrando êxito nas negociações, o órgão gerenciador deve proceder à revogação da Ata de Registro de Preços e à adoção de medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

4.4. Em caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira, será adotado o critério de revisão, como forma de restabelecer as condições originalmente pactuadas.

4.5. A revisão poderá ocorrer a qualquer tempo da vigência da Ata, desde que a parte interessada comprove a ocorrência de fato imprevisível, superveniente à formalização da proposta, que importe, diretamente, em majoração de seus encargos.

4.5.1. Em caso de revisão, a alteração do preço ajustado, além de obedecer aos requisitos referidos no item anterior, deverá ocorrer de forma proporcional à modificação dos encargos, comprovada minuciosamente por meio de memória de cálculo a ser apresentada pela parte interessada.

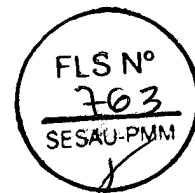
4.5.2. Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não supere o prazo de um ano.

4.5.3. Não será concedida a revisão quando:

- Ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;
- O evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;
- Ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



d) A parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

CLÁUSULA QUINTA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS poderá ser cancelada pela Administração:

5.1.1. Automaticamente:

- Por decurso de prazo de vigência.
- Quando não restarem outros licitantes registrados.
- Quando caracterizado o interesse público.

Controladoria Geral de Marituba
VISTO
Aristides

CLÁUSULA SEXTA – DA MODALIDADE DE PAGAMENTO

O pagamento será feito de acordo com a cláusula V da minuta do contrato, após a contratação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, iniciando em 01/08/2017 e terminando em 01/08/2018, podendo durante esse período, ser firmado contrato/empenho para aquisição dos itens registrados em ata.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas inerentes a esta Ata correrá à conta das respectivas dotações orçamentárias dos órgãos e entidades da Administração Direta que aderirem à contratação e serão especificadas ao tempo no contrato e na ordem de emissão de fornecimento.

CLÁUSULA NONA – DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO

9.1. A emissão da Ordem de fornecimento constitui o instrumento de formalização do objeto contratado.

9.2. Quando houver necessidade do objeto contratado por algum dos órgãos participantes da Ata, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para o fornecimento no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após a Ordem de fornecimento.

9.3. A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, quando solicitado pelo licitante classificado, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.

9.4. Se o licitante classificado em primeiro lugar se recusar a receber a ordem de fornecimento ou se não dispuser de condições de atender integralmente à necessidade da Administração, poderá a ordem de fornecimento ser expedida para os demais proponentes cadastrados que concordarem fornecer o objeto licitado ao preço e nas mesmas condições do primeiro colocado, observado a ordem de classificação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

10.1. DA CONTRATADA:

10.1.1. Efetuar entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Contratante, em estrita observância das especificações deste Termo de Referência e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações, tipo, procedência e prazo de garantia;

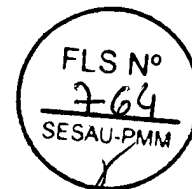
10.1.2. Executar diretamente o fornecimento, inclusive a garantia, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;



ESTADO DO PARÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Controladoria Geral de Marituba
VISADO
ANALISTA



- 10.2. Cumprir o prazo de entrega e vigência;
- 10.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto de acordo com os artigos 12, 13, 17 e 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990);
- 10.4. Se após o recebimento definitivo do produto for encontrado algum defeito, o fornecedor substituirá o item no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do aviso escrito enviado por fax ou e-mail ou outro meio hábil, sem ônus para a prefeitura;
- 10.5. Informar nome, número de telefone e e-mail do responsável, a fim de atender as solicitações da prefeitura, bem como para atendimento a assistência durante prazo da garantia;
- 10.6. Arcar com todos os encargos decorrentes da presente aquisição, especialmente os referentes a frete, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas;
- 10.7. Dispor de meios necessários ao transporte, para a devida entrega do produto no local de destino.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

11.1. DA CONTRATANTE:

- 11.1.1. Efetuar o empenho da despesa, garantindo o pagamento das obrigações assumidas;
- 11.1.2. Efetuar o pagamento das aquisições após Termo de Aceite Definitivo e de acordo com as condições acordadas entre as partes, no prazo de 30 (trinta) dias;
- 11.2. Comunicar a empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos produtos fornecidos, para substituição;
 - 11.2.1. Receber provisoriamente os produtos mediante regular aferição de quantitativos, disponibilizando local, data e horário;
 - 11.2.2. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura efetiva entrega do objeto contratado e o seu aceite;
 - 11.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte os produtos entregues em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência.

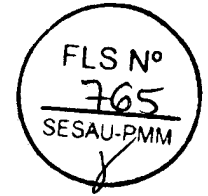
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato ou por fraudar a execução deste, a Administração poderá, desde que garantida a defesa prévia, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:
 - 12.1.1. Advertência escrita - comunicação formal quanto à conduta do CONTRATADO sobre o descumprimento do contrato e outras obrigações assumidas, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
 - 12.1.2. Multa, observados os seguintes limites máximos:
 - a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor dos itens solicitados e não entregues;
 - b) 2% (dois por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento das demais obrigações contratuais ou norma da legislação pertinente;
 - c) 10% (vinte por cento) sobre o valor dos itens solicitados e não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega do objeto com vícios ou defeitos ocultos ou fora das especificações contratadas;
 - 12.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Estadual por prazo não superior a 02 (dois anos) nos termos do inciso III do art. 87, da Lei nº 8.666/93.
 - 12.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do fornecedor perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o CONTRATADO ressarcir a Administração Pública Estadual pelos prejuízos resultantes de sua ação ou omissão, nos termos do art. 38, IV, do Decreto nº. 45.902, de 27 de janeiro de 2012.



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Controladoria Geral de Marituba
VISTO
Analista



13. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS DO FORNECEDOR

13.1. O Órgão Gerenciador promoverá o cancelamento do registro do licitante vencedor quando couber o disposto no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, tendo a seguinte regra:

- I - Descumprir as condições da ata de registro de preços, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- II - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- III - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- IV - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

13.2. O Órgão Gerenciador poderá cancelar o registro do preço por fato superveniente ou por motivo de força maior, que comprovada e justificadamente prejudique o cumprimento da ata, por razão de interesse público ou a pedido do licitante.

13.3. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba.

13.4. O cancelamento será a pedido, quando a empresa vencedora do certame comprovar:

- a) A impossibilidade de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.
- b) Que o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado e/ou dos insumos que compõem o custo do produto.
- c) A ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV, XV e XVI, da Lei Federal 8.666/93.

13.5. Por iniciativa da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba quando:

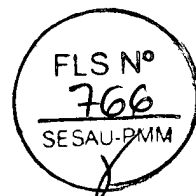
- a) O (s) fornecedor (es) do certame perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório.
- b) O (s) fornecedor (es) do certame não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços.
- c) Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas no Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.
- d) Não for assinada, pela empresa destinatária, a Autorização para execução do fornecimento no prazo estabelecido;
- e) O (s) fornecedor (es) incorrer (em) nas condutas que ensejem rescisão administrativa, conforme previsão dos incisos de I a XII e XVII do art. 78, da Lei nº 8.666/93.
- f) Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e o fornecedor se recusar a reduzi-lo;

13.6. Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Secretaria Municipal de Saúde Marituba fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos Proponentes a nova ordem de registro, caso não opte pelo cancelamento total da Ata quando frustradas as negociações com os licitantes registrados remanescentes.

14. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTES



Controladoria Geral de Marituba
VI ST Q
Analista



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

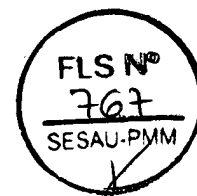
- 14.1. A Ata de Registro de Preços decorrente deste procedimento licitatório poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, desde que devidamente justificada a vantagem, e mediante anuência do órgão gerenciador.
- 14.2. O Órgão Não Participante, a que se refere o Decreto nº 7.892/2013 (art. 2º, V), somente poderá fazer uso da Ata de Registro de Preços, após anuência do Órgão Gerenciador da Ata. Os órgãos e entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto a Secretaria Municipal de Saúde de Marituba, por ofício, para que indiquem os possíveis fornecedores e respectivos preços registrados.
- 14.3. O Órgão Não Participante, a que se refere o Decreto nº 7.892/2013 (art. 2º, V), somente poderá fazer uso da Ata de Registro de Preços, após anuência do Órgão Gerenciador da Ata.
- 14.4. Caberá ao (s) licitante (s) vencedor do certame, beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do objeto decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgão(s) participante(s). (§ 2º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013).
- 14.5. As contratações por cada Órgão Não Participante não poderão exceder a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de preços para o Órgão Gerenciador e Órgão(s) Participante(s). (§ 3º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013).
- 14.6. O quantitativo decorrente de todas as adesões a esta Ata de Registro de Preços não excederá, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo total, para o item registrado, independente do número de Órgãos Não Participantes que aderirem. (§ 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013)
- 14.7. Após a autorização do Órgão Gerenciador, o Órgão Não Participante deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência da Ata. (§ 6º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013).
- 14.8. Compete ao Órgão Não Participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador. (§ 7º do art. 22 do Decreto nº 7.892/2013).

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 15.1. Caberá a Secretaria Municipal de Saúde de Marituba, órgão gerenciador, a consolidação de dados para a realização do procedimento licitatório e a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços.
- 15.2. O Órgão Gerenciador realizará pesquisa periódica para comprovar a manutenção da vantagem da Ata de Registro de Preços. (art. 9º, XI, Decreto nº 7.892/2013).
- 15.3. Quando do gerenciamento da Ata de Registro de Preços, será a Secretaria Municipal de Saúde Marituba, conforme art. 5º do Decreto nº 7.892/2013:
- Conduzirá eventuais renegociações dos preços registrados;
 - Aplicará, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório;
- 15.4. O Órgão Gerenciador promoverá as negociações e todos os procedimentos relativos à revisão e ao cancelamento dos preços registrados, obedecendo as disposições do Capítulo VIII do Decreto nº 7.892/2013.



ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DA ATA


Constituem parte integrante desta ata, estando a ela vinculados, como se nesta estivessem transcritos, os seguintes documentos, cujo teor as partes declaram ter pleno conhecimento:


- a) Edital de Pregão Presencial nº 003/2017- PP-SRP-PMM/SESAU.
- b) Termo de Referência.
- c) Proposta de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca da Comarca de Marituba, para dirimir qualquer dúvida ou contestação oriunda direta ou indiretamente deste instrumento, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem justos e contratados, assinam a presente Ata em 03 (três) vias de igual teor e forma, para igual distribuição, para que produza seus efeitos legais.

Marituba/PA, 01 de agosto de 2017.

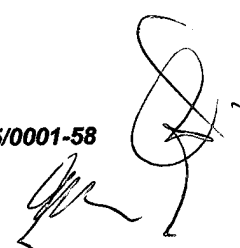

Helen Lucy Mendes Guimarães Begor
Secretaria Municipal de Saúde de Marituba
Fundo Municipal de Saúde de Marituba
Órgão Gerenciador


D.D. DA C. CAMPOS - ME / D CAMPOS
CNPJ: 19.188.426/0001-49
Fornecedor Registrado


Felipe Rafael da Silva Martin
ESTRELA REAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP
CNPJ: 26.481.685/0001-29
Fornecedor Registrado

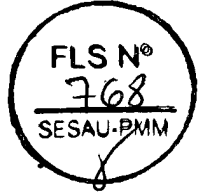

T C COMERCIO DE SERVIÇOS E TECNOLOGIA EIRELI-EPP
CNPJ: 07.679.989/0001-50
Fornecedor Registrado

Controladoria Geral de Marituba
V. I. D. P.
Analista





ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL – SESAU
COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Henio A. Almeida
IVRS COMÉRCIO EIRELI-EPP
CNPJ: 12.665.218/0001-44
Fornecedor Registrado

João Carlos Machado
RCF MACHADO-ME
CNPJ: 83.317.248/0001-08
Fornecedor Registrado

Testemunhas:

Paulo Ferreira
CPF: 454.631.052-9

[Signature]
CPF: 015.333.542-43

[Signature]

Controladoria Geral de Marituba
v. 1
[Signature]
Analista

[Signatures]